Urenstaat WBSO

Voorbeeld van een urenstaat als bedoeld in artikel 24 van de Uitvoeringsregeling Afdrachtvermindering en artikel 2 letter b van de Uitvoeringsregeling administratieve voorschriften bij de WBSO. De urenstaat dient dagelijks te worden bijgehouden wanneer S&O-werkzaamheden plaatsvinden gedurende het hele project.

Naam en sofinummer werknemer: ……
Functie werknemer: ……
Maand: ……
Jaar: ……

Activiteiten/urenmatrix

Intern Projectnummer	Aantal uren																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Totalen p/m
Niet S&O werkzaamheden																																
Ziekte																																
Vakantie																																
Overige uren (b.v. feestdagen)																																

Opmerkingen

1) De urenstaten dienen ***niet*** aan SenterNovem of de Belastingdienst te worden verstrekt. De urenstaten moeten wel bij een controle door SenterNovem of de Belastingdienst ter inzage liggen;
2) Binnen twee maanden na afloop van het kalenderkwartaal een administratie aanwezig moet zijn bestaande uit uren- en projectenadministratie waaruit aard, inhoud en voortgang van het verrichtte S&O moet blijken;
3) Interne projectnummers overnemen uit het projectenoverzicht uit uw WBSO-aanvraag.

Accordering door controller

Datum: ……

Accordering door werknemer

Datum: ……